

## הנחיות, נהלים וכללים לתוכנית התארגנות אתר והסדרי תנועה.

### תכנית התארגנות

תכנית ארגון בטיחותי של אתר העבודה בהתאם לתקנה 166 לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח 1988. תכנית זו מתארת, בין היתר, את האזור בו יוקם המבנה, דרכי הגישה והמעברים באתר, שטחי אחסון, מבנים זמניים, סימון ציוד חירום, גידור היקפי של האתר, מיקום עגורן כולל רדיוסים להפעלתו, מיקום קוים להזמנת חשמל וכדומה. כל ההנחיות בתוכנית ההתארגנות ובדיקה באתר לפי דרישות תכנית ההתארגנות יינתנו ע"י מנהל הנדסה. הסדרי תנועה באזור האתר ובסמוך לו ייבדקו ויפוקחו ע"י אגף תנועה, שילוט, פיקוח ושיטור עירוני. עורך הבקשה מטעם מבקש ההיתר ישלים את כל הדרישות שנקבעו לשלב קליטת הבקשה להיתר ובכלל זה תכנית לתיאום למגרשים הסמוכים/הגובלים למבנה ציבור ומוסדות חינוך, כולל חו"ד מחלקת תחזוקה ובינוי מוסדות חינוך.

### בקשות בהם נדרשת תוכנית ארגון אתר:

בניה רוויה – 4 יח"ד ומעלה  
רוויה כאשר לתוספת נגיעה בקרקע  
מוסד תעסוקה ותעשייה  
מוסד חינוכי  
שצ"פ שפ"פ  
בניה בסמוך למוסד ציבורי  
תוספת בניה בבניה רוויה עם נגיעה בקרקע

### בבניה בסמוך למבנה ציבור תדרשו לתאם פגישה בשטח עם יועץ בטיחות מטעם הקבלן והגורמים הבאים יחד:

<a href="mailto:Eli_Yosef@rehovot.muni.il">Eli_Yosef@rehovot.muni.il</a>	089392426	אגף החינוך - אליהו יוסף
<a href="mailto:yaniv@rehovot.muni.il">yaniv@rehovot.muni.il</a>	089392348	אגף הביטחון – יניב ירימי
<a href="mailto:danield.sapir@gmail.com">danield.sapir@gmail.com</a>	089478045	מנהל הנדסה - דניאל

### למען הסר ספק, כל התאומים באחריות הקבלן / היזם

### רשאי להגיש תוכנית התארגנות:

מהנדס אזרחי רשוי בעל רישיון בתוקף  
יועץ בטיחות בעבודה רשוי בעל רישיון בתוקף

### הנחיות להכנת תוכנית התארגנות

1. התוכנית תיערך על גבי מפת מדידה עדכנית ערוכה על ידי יועץ בטיחות ויועץ תנועה בתוכנית משותפת אחת.
2. יש לסמן גידור מסביב למגרש ועל קו המגרש ולסמן את מיקום הדיפון ועומק החפירה.  
הגדר בחזית הרחוב תהיה גדר מדברת **בהתאם להנחיות מטה**.
3. במידה והקבלן/יזם מצרף שטח התארגנות של העירייה שצ"פ/שפ"פ, יש לסמנו על גבי מפת המדידה בהתארגנות עם סה"כ מ"ר מבוקש ולהסדיר בתיאום עם אגף נכסים להסדרת תשלום. יש לקבל אישורים מתאימים להתקנת גדר או העמדת ציוד ממחלקות בעירייה למערכות תת קרקעיות.
4. לציין בתוכנית ולסמן מיקום מכולה לפינוי פסולת, מבנים זמניים, משרדים, מחסנים, שירותים כימיים, עגורן + רדיוסי פעולה. שערים לכניסה וליציאה כולל פישפש יהיו עם כנפיים פתיחה כלפי פנים או הזזה. השערים ייקבעו בתיאום עם יועץ התנועה בעירייה, שמואל קדוסי 0525-111707.

5. תמרורים ושילוט בהתאם לתוכנית התארגנות אתר של משרד התחבורה והנסיבות בשטח. תמרורי 'אין חניה' בחזית האתר יותקנו על ידי העירייה עם שילוט של זמני איסור חניה בהתאם להיתר ולהסדר התנועה. יש לתאם באגף התנועה עם שרי לולאי דרך מייל באתר העירייה.
6. במידה והאתר צמוד או ברדיוס 100 מטר ממבני חינוך גן ילדים, בית ספר ו/או מבנה ציבורי, יש לתאם את נושא הבטיחות או העברת המוסד למיקום אחר עד לגמר הבניה.
7. יש לסמן על גבי התוכנית בהתאם לתנאי השטח ובהתאם להנחיות יועץ הבטיחות רשתות הגנה קרוי מעברי הולכי רגל, גדרות בטיחות וכל אמצעי זהירות הנדרשים באתר בהתאם להחלטת יועץ הבטיחות והתנועה. כל הקרויים והאמצעים שיוקמו יהיו באישור ובחתימת מהנדס קונסטרוקציה.
8. בהתארגנות ותפיסת שטח שצ"פ ציבורי פתוח מדרכה כביש יש לפנות לגלית לוי מאגף נכסים בדוא"ל: [galita@rehovot.muni.il](mailto:galita@rehovot.muni.il)
9. המדרכות יהיו פנויות בכל עת ותקינות למעבר הולכי רגל ועגלות. אין להעמיד או לאחסן כל ציוד על המדרכות, למעט בזמני הסדרת תנועה, בזמני יציקות בטון או בזמני עבודות מנוף. במקרה של חפירת יסודות ודיפון לעומק חפירה העולה על 3 מטרים, בנוסף לגדר מדברת או גדר אסכורית יידרש הקמת מעקה בטון ניו ג'רסי או שווה ערך למניעת התדרדרות רכב לתחום החפירה באחריות יועץ הבטיחות. בפינות רחוב בהפרעות לשדה הראיה יבוצעו גדרות מרשת או גדר שקופה לשם מניעת מפגע בטיחות.
10. תכנית ההתארגנות תהיה חתומה על ידי יועץ הבטיחות ויועץ התנועה של האתר, יחד עם חותמות, תאריך וטלפון להתקשרות ישירה עם היועצים. כל שינוי בתוכנית יש לבצע עדכון עם חתימה ותאריך. יש לרשום בתוכנית את שמות הבעלים, הקבלן/היזם, הקבלן המבצע כולל פרטי התקשרות עמם. תוכניות שיוגשו עם חתימות דיגיטליות (העתק/הדבק) – לא יתקבלו.
11. לפני תחילת העבודות בפועל, על הקבלן להגיש בקשה להסדרי תנועה כחוק לשם סגירת מדרכה, סגירת נתיב וכדומה. הבקשה תופנה לאגף תנועה לשם קבלת ההסדר ולשם מילוי טפסים בהתאם לאישור יועץ התנועה, מנהל האגף והמשטרה. לשם קבלת הסדר תנועה יש לתאם פגישה באתר עם יועץ בטיחות ותנועה, שמואל קדוסי [kadussi10@gmail.com](mailto:kadussi10@gmail.com) יש להגיע לפגישה עם תכנית התארגנות והיתר בניה.
12. אישור תכנית התארגנות אתר ותנועה מבוצע על ידי מינהל הנדסה, אגף תיכנון ורישוי. לפנייה יש לתאם עם יועץ בטיחות תנועה, דניאל דברבולסקי, בטלפון: 08-9478045 או בדוא"ל: [daniield.sapir@gmail.com](mailto:daniield.sapir@gmail.com)

#### **הערות:**

- הפגישות עם יועץ התנועה ייערכו בנוכחות הבעלים, הקבלן/היזם אשר מגיש את הבקשה או מנהל העבודה/מהנדס האתר שהוסמך על ידי הבעלים הרשומים ולא ע"י צד ג' מטעם הנוכחים.
- ההסדר לתנועה יהיה חתום על ידי הבעלים הרשומים.

### הנחיות להקמת גדר מדברת.

הגדר בחזית הרחוב תהיה גדר מדברת בהתאם לאופציות הבאות בלבד:

- גדר חלקה (לא איסכורית) לפי פרט. הגרפיקה על הגדר תהיה על פי הלינק המצורף ותוכנה – פרסומת לעיריית רחובות .
- ניתן לפרסם את האתר עצמו או כל פרסום אחר של היזם/קבלן מבצע הפרויקט וכו". פרסום זה כרוך בתשלום בהתאמה לגודל שטח הפרסום הפרטי.

לצפייה בפרט גדר לארגון אתר - [לחץ כאן](#)

לצפייה בגרפיקה לבחירת היזם/ קבלן - [לחץ כאן](#)

### שימו לב,

- אין להשאיר גדר לבנה ללא פרסום.
- רק גדר שאינה פונה לרחוב והיא עורפית, יכולה להיות גדר איסכורית - גובה גדרות 2 מטר.
- יש להציב שילוט בעלי תפקידים של הקבלן/היזם בהתאם להנחיות אגף תנועה ושילוט.
- על הגדר המדברת בחזית הרחוב יותקנו פנסי בטיחות אדומים בחלק העליון כל 2 מטר שידלקו כל הלילה באנרגיית חשמל או פנסים סולריים. ההתקנה תבוצע ע"י חשמלאי מוסמך ומורשה.
- ניתן לגדר רק לאחר קבלת אישור תחילת עבודות
- אי הצבת גדר כאמור תגרור צו הפסקת עבודה מיידי.